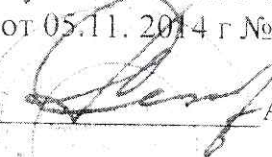
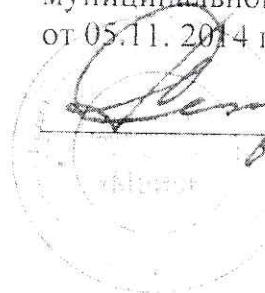


Утверждено
Постановлением администрации
муниципального образования «Майск»
от 05.11.2014 г № 292


А.И.Серебренников



Устав

Муниципального бюджетного учреждения культуры
«Майский культурно-досуговый центр»
(в новой редакции)

КОПИЯ ВЕРНА

ПОДПИСЬ

Лява М.С. Майсера
19.09.2023г.



с. Майск
2014 год

1. Общие положения

- 1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Майский культурно-досуговый центр», является некоммерческой организацией, именуемое в дальнейшем Учреждение, созданное для выполнения работ, оказания услуг в целях реализации предусмотренных законодательством РФ полномочий муниципального образования «Майск» в сфере культуры.
- 1.2. Полное наименование учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Майский культурно-досуговый центр».
- 1.3. Сокращенное наименование учреждения: МБУК «Майский КДЦ».
- 1.4. Место нахождения учреждения: 669214, Российская Федерация, Иркутская область, Осинский район, с.Майск, улица Тракторная, дом 5.
- 1.5. Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Майск».
- 1.6. Учреждение находится в ведомственном подчинении МКУ «Управление культуры» МО «Осинский район».
- 1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет фирменное наименование, обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, может от своего имени приобретать имущественные или неимущественные права, нести обязанности, быть истцом в суде.
- 1.8. Учреждение имеет круглую печать со своим полным фирменным наименованием и наименованием собственника, штампы, бланки и другие средства индивидуализации.
- 1.9. Для обеспечения деятельности Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства в установленном действующим законодательством порядке.
- 1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами и всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества бюджетного учреждения не несет ответственность по обязательствам бюджетного учреждения.
- 1.11. Устав Учреждения и внесение в него изменений, штатное расписание утверждаются постановлением администрации муниципального образования «Майск».

2. Цели, задачи и виды деятельности учреждения

2.1. Цель создания МБУК «Майский КДЦ» удовлетворение общественных потребностей в сохранении и развитии народной традиционной культуры, поддержка любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения Майского сельского поселения, организации его досуга и отдыха, включая предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний киносеансов, анонсы, предоставление библиотечных услуг.

2.2. Задачами Учреждения являются:

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного художественного народного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;
- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей муниципального образования;
- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

- иные виды предпринимательской деятельности, соответствующие достижению целей создания учреждения.

2.4. Для достижения целей, указанных в настоящем Уставе, Учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- проведение дискотек, танцевальных вечеров, вечеров отдыха;
- платный кино- и видеопрокат;
- организация концертов, спектаклей, театрализованных шоу-программ
- проведение юбилеев, вечеров по персональным заказам, заявкам учреждений и организаций;
- предоставление услуг по организации питания и отдыха посетителей
- организацию платных кружков и студий, художественных мастерских;
- сдачу в аренду помещений, сценических костюмов, аудиоаппаратуры, музыкальных инструментов;
- обучение в платных кружках, студиях;
- запись аудиокассет и фонограмм;
- составление сценариев для частных лиц и организаций;
- деятельность по организации ярмарок и парков с аттракционами;
- предоставление услуг на детских игровых аттракционах (батут, и т.д.)
- выдача на дом литературы по ночному абонементу;
- деятельность музеев;
- радио поздравления;
- изготовление копий на бумажных и электронных носителях;
- компьютерные и ИНТЕРНЕТ услуги;
- продажа сувениров, изделий народного промысла;
- услуги в области рекламы;
- организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, компьютерных клубов, игровых и тренажерных залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов;
- организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж;
- экскурсионные услуги.

2.4. Учреждение ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности. Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законом, могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

2.5. Муниципальные задания для бюджетного Учреждения, в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности, формирует и утверждает орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

Бюджетное Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальными заданиями деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сферах, указанных в пункте 2.3 настоящего Устава.

Бюджетное Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.6. Бюджетное Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом, в сферах, указанных в пункте 2.4 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3. Структура Учреждения.

В состав МБУК «Майский КДЦ» помимо дирекции входят следующие обособленные структурные подразделения:

- Майский сельский дом культуры с.Майск. ул.Тракторная 5.
- Вокально-инструментальный ансамбль «Майское Эхо» с.Майск. ул.Тракторная 5.
- Майская библиотека с.Майск. ул.Тракторная 7.
- Студия радиовещания с.Майск. ул.Тракторная 7.
- Абрамовский сельский клуб и спорт зал д.Абрамовка. ул.Центральная 17.

Обособленные структурные подразделения не являются филиалами и представительствами, работают на основании данного устава и положений о них, регламентирующих отношения администрации Учреждения и обособленных структурных подразделений.

Наименование и количество структурных подразделений Учреждения определяются при утверждении штатного расписания исходя из муниципального задания, данного Учредителем.

4. Организация деятельности и управление бюджетным учреждением

4.1. Учреждение строит свои отношения с государственными и муниципальными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

4.2. Учреждение свободно в выборе форм и предметов договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему уставу и договору о закреплении имущества.

4.3. Для выполнения уставных целей бюджетное учреждение имеет право с согласия Учредителя:

- приобретать или арендовать основные средства за счёт имеющихся у него финансовых средств;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом;
- получать и использовать доходы от разрешенной настоящим уставом деятельности;
- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников.

4.4 Учреждение обязано:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;
- обеспечивать гарантированные действующим законодательством минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить её индексацию в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- осуществлять оперативный учёт результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчётность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности должностные лица бюджетного Учреждения несут ответственность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5 Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Уставом Учреждения и строится на принципах единоначалия.

4.6. Управление Учреждением осуществляет директор в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.7. Директор Учреждения является исполнительным единоличным органом. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности постановлением

администрации муниципального образования «Майск» на основании Трудового договора. Трудовой договор с директором Учреждения заключает Глава администрации муниципального образования «Майск» в порядке, установленном трудовым законодательством. Директор подотчетен учредителю. Срок полномочий директора определяется Трудовым договором.

4.8. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, настоящим Уставом, Договором о закреплении имущества и Трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Учреждения.

4.9. Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

4.10. Директор Учреждения:

- руководит деятельностью бюджетного Учреждения;
- совершает все юридически значимые действия от имени бюджетного Учреждения без доверенности
- распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных договором о закреплении имущества;
- распоряжается в пределах, установленных законодательством и муниципальными правовыми актами, средствами, закреплёнными за бюджетным Учреждением;
- заключает гражданско-правовые договоры;
- открывает и закрывает в банках счета, пользуется правом распоряжения денежными средствами бюджетного Учреждения;
- назначает на должность и освобождает от должности работников бюджетного Учреждения;
- совершает прием и увольнение штатных работников;
- издает и утверждает приказы, распоряжения, должностные инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для всех работников Учреждения;
- осуществляет контроль за исполнением работниками своих должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка;
- заключает с работниками трудовые договоры, заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка;
- утверждает годовой план работы, согласовывает его с учредителем;
- осуществляет премирование и поощрение работников бюджетного Учреждения, а также применяет к ним дисциплинарные взыскания;
- обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;
- обеспечивает контроль за выполнением муниципального задания бюджетным Учреждением.
- на основании законодательства о гражданской обороне является начальником объекта ГО, в случае ЧС мирного и военного времени обеспечивает эвакуацию людей и материальных ценностей;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Трудовым договором.

4.11. Директор Учреждения несет ответственность за нарушения договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных

законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения.

5. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

5.1. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- собственные средства учредителя;
- бюджетные и внебюджетные средства;
- имущество, переданное учреждению собственником или уполномоченным им органом;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- другие источники, не запрещенные законом.

5.2. Имущество бюджетного Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления учредителем в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Собственником имущества бюджетного Учреждения, находящегося в оперативном управлении, является муниципальное образование «Майск». Движимое имущество, приобретенное бюджетным учреждением за счёт доходов от разрешенной предпринимательской деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитывается на отдельном балансе.

5.3. Земельный участок, необходимый для выполнения бюджетным Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.4. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетному Учреждению осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

5.5. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за бюджетным Учреждением учредителем или на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным Учреждением учредителем или приобретенного бюджетным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

5.6. Финансовое обеспечение осуществления бюджетным Учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном Думой муниципального образования «Майск».

5.7. Бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.8. Бюджетное Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Думой муниципального образования «Майск».

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом бюджетное Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

Бюджетное Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение бюджетного Учреждения.

5.9. Бюджетное Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, бюджетное Учреждение вправе вносить указанное имущество в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

5.10. Крупная сделка может быть совершена бюджетным Учреждением только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного Учреждения.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением указанных требований, может быть признана недействительной по иску бюджетного учреждения или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя бюджетного Учреждения.

Директор бюджетного учреждения несет перед бюджетным Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением указанных требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.11. Бюджетное Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.12. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Бюджетное Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и бюджетного учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

5.13. Бюджетное Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным Учреждением собственником этого имущества или приобретенного бюджетным Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества бюджетного Учреждения не несет ответственности по обязательствам бюджетного учреждения.

6. Информация о деятельности Бюджетного учреждения

6.1. Бюджетное Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации бюджетного Учреждения;
- 3) решение учредителя о создании бюджетного Учреждения;
- 4) решение учредителя о назначении директора бюджетного Учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах бюджетного Учреждения;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности бюджетного Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность бюджетного Учреждения;
- 8) сведения о проведенных в отношении бюджетного Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 10) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

6.2. Бюджетное Учреждение обеспечивают открытость и доступность документов, указанных в пункте 6.1 настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

6.3. Предоставление информации муниципальным Учреждением, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

7. Реорганизация, изменение типа, ликвидация бюджетного Учреждения

7.1. Бюджетное Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Реорганизация бюджетного Учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

7.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации бюджетного Учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном Думой муниципального образования «Майск» в отношении муниципальных бюджетных учреждений.

7.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации бюджетного Учреждения осуществляются в порядке, установленном Думой муниципального образования «Майск».

7.4. Имущество бюджетного Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

7.5. При реорганизации бюджетного Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику.